

**Примерное штатное расписание
Муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Республики Мордовия**

	Наименование должностей	Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа классов-комплектов										Примечание
		до 6	7-10	11-13	14-16	17-22	23-29	30-39	40-49	50-59	60 и более	
Административный персонал												
1	Директор	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	Заместитель директора	0,5	1	3	3	3	3,5	4	5	5	5	начиная с 10 классов-комплектов 2,5 штат.ед.
3	Заведующий библиотекой				1	1	1	1	1	1	1	
4	Главный бухгалтер	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
5	Инженер по охране труда	1 штат.ед., если численность работников превышает 50 человек (на основании ст.217 ТК РФ №90-ФЗ от 30.06.2006)										
		2,5	3	5	6	6	6,5	7	8	8,5	9	
Педагогический персонал												
1	Учитель											
2	Педагог-организатор (старший вожатый)	0	0,5	1	1	1	1	1	1,5	1,5	2	при 10 классов-комплектов 1 штат.ед.

	Наименование должностей	Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа классов-комплектов										Примечание
		до 6	7-10	11-13	14-16	17-22	23-29	30-39	40-49	50-59	60 и более	
3	Педагог дополнительного образования	0,5	0,5	1	1	1	1,5	1,5	2	2	3	при 20-22 класс-комплектов - 1,5 штат.ед.
4	Педагог-психолог	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	при наличии коррекционных классов 0,5 штат.ед. на 1 класс коррекции
		1,5	2	3	3	3	3,5	3,5	4,5	4,5	6	
6	Бухгалтер (бухгалтер - кассир)	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	1	
7	Специалист по кадрам	0,5 штат.ед. - до 79 работников; 1 штат.ед. - более 80 работников										

Примечания.

1. В средних школах при наличии 8 и более классов – комплектов и не менее 240 учащихся устанавливается должность директора.
2. В средних общеобразовательных школах с преподаванием ряда предметов на иностранном языке вводится дополнительно должность заместителя директора по иностранному языку.
3. В школах, обслуживаемых централизованными бухгалтерами, должность бухгалтера не устанавливается.
4. При наличии средств в ФОТ возможно введение дополнительных штатных единиц по указанным должностям.
5. Примечания.

6. В учреждениях с заочной формой обучения, имеющих 100 и более учащихся-заочников и не менее двух учебно-консультационных пунктов, вводится 0,5 единицы должности методиста, а в учреждениях с числом 200 и более учащихся-заочников - одна должность методиста. В учебно-консультационных пунктах с числом от 100 до 200 учащихся-заочников устанавливается 0,5 единицы должности методиста, а в учебно-консультационных пунктах с числом свыше 200 учащихся-заочников - одна должность заведующего консультационным пунктом.
7. При установлении в штатах школ с заочной формами обучения штатных единиц обслуживающего персонала и рабочих учитывается контингент учащихся, обучающихся в помещении данной школы, а при установлении руководящего и учебно-вспомогательного персонала учитывается также контингент учащихся отдельных классов, групп заочников и учебно-консультационных пунктов, занимающихся в зданиях других школ и в помещениях, предоставляемых предприятиями, организациями и учреждениями.
8. В учреждениях, осуществляющих самостоятельный учет, дополнительно устанавливается должность главного бухгалтера, ведущего бухгалтера (экономиста), кассира. При обслуживании учреждения централизованной бухгалтерией вводится одна должность ведущего экономиста.